

個人情報等利用停止・消去・第三者提供停止請求書

※ご記入いただいた個人情報は、この停止等請求に対応することを目的に利用させていただきます。
当センターが保有する個人情報との照合の必要上、できるだけ詳しくご記入下さい。
なお、利用停止・消去・第三者提供停止は個人情報の全ての項目が対象となります。

請求日	年 月 日	請求者区分 ※○をして下さい	府士会員外 ・ 府士会員			
ふりがな 氏 名	印		生年月日	大正 昭和 平成 西暦 年 月 日		
現住所	〒			電話番号		
ふりがな 代理人 氏 名	印			代理人 区 分	本人との関係	
代理人 住 所	〒			代理人 電話番号		

【停止等請求する個人情報の特定】

1. 停止等請求する個人情報の内容を具体的にご記入ください

2. 当センターが当該個人情報等を取得した時期 ☐ 年 月 日頃 ☐ 不明

3. 当該個人情報等を取得したと思われる当センターの担当窓口等 ※下記にチェックを入れて下さい
☐ 会員登録情報・会員管理 ☐ 経理処理関係 ☐ H P 関係 ☐ 学会関係 ☐ 研修会関係
☐ 講習会関係 ☐ 教育研修関係 ☐ 学術誌関係 ☐ その他

【停止等請求する理由】

大阪府理学療法士会生涯学習センター記入欄 整理番号 -

本人確認方法		証明書番号		
受付日	年 月 日	窓口・郵送	窓口担当	
審査結果通知 通 知	年 月 日	着	確認担当	